

- Научно-методическая и инновационная деятельность учителя.
- Внеурочная деятельность по предмету.
- Создание педагогом условий для приобретения обучающимися (воспитанниками) позитивного социального опыта.

Раздел 1. «Общие сведения об учителе»

В этом разделе фиксируются:

- фамилия, имя, отчество, год рождения;
- образование (наименование образовательного учреждения, год окончания, полученная специальность и квалификация по диплому);
- трудовой и педагогический стаж, стаж работы в данном ОУ;
- повышение квалификации (название структуры, где прослушаны курсы, год, месяц, проблематика курсов);
- аттестационная категория (дата последней аттестации, присвоенная категория, № приказа);
- копии документов, подтверждающих наличие ученых и почетных званий и степеней;
- отраслевые награды, грамоты, благодарственные письма;
- дипломы различных конкурсов.

Раздел 2. «Результаты педагогической деятельности»

В этот раздел входят:

- 2.1. Результаты учебных достижений обучающихся по результатам внешнего контроля и итоговой аттестации (в том числе в форме ОГЭ/ЕГЭ).
- 2.2. Наличие призеров и победителей олимпиад, конкурсов, соревнований, турниров, фестивалей, выставок и т.п.
- 2.3. Результаты учебно-исследовательской, проектной и других видов творческой деятельности обучающихся.

Раздел 3. «Научно-методическая и инновационная деятельность учителя»

В раздел входят:

- 3.1. Материалы о работе в методическом объединении, сотрудничестве с муниципальным методическим центром, вузами и другими учреждениями.
- 3.2. Участие педагога в инновационной, исследовательской, проектной деятельности, в деятельности профессиональных ассоциаций, постоянно действующих семинарах.
- 3.3. Участие в деятельности экспертных комиссий, групп, методических объединений, апелляционных комиссий, предметных комиссий по проверке ГИА, в жюри профессиональных конкурсов и др.
- 3.4. Участие в профессиональных и творческих педагогических конкурсах.
- 3.5. Разработка методических материалов, учебно-методических пособий, успешно прошедших экспертизу.
- 3.6. Обобщение актуального педагогического опыта.

Раздел 4. «Воспитательная деятельность педагога»

В этот раздел входят:

- 4.1. Участие педагога и обучающихся в социально значимых акциях и проектах, конкурсах на получение грантов.

4.2. Сценарии самостоятельно проводимых акций, социальные проекты.

4.3. Динамика количества обучающихся, активно занятых в социальных проектах, конкурсах на получение грантов, социальных акциях.

3. ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ УЧИТЕЛЯ ПО СОЗДАНИЮ ПОРТФОЛИО

Портфолио учителя оформляется самим учителем в папке-накопителе с файлами на бумажных носителях, а также в электронном виде.

Каждый отдельный материал, включенный в портфолио, должен датироваться и визироваться (кроме грамот, благодарностей).

Портфолио, являясь интеллектуальной собственностью учителя, остается документом, с помощью которого можно косвенно оценить профессиональную деятельность учителя, поэтому должно предъявляться представителям администрации.

4. ОЦЕНКА ПОРТФОЛИО

Портфолио оценивается администрацией образовательного учреждения или общественным органом в зависимости от цели представления.

При оценке рассматриваются все материалы портфолио с точки зрения того, как они повлияли на результаты учеников, на повышение квалификации учителя и пр.